

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета
Протокол № 1 от «29» 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Сухановская
СОШ»
Р.Ш. Гатаурова
Приказ №156-01 от 30.08.2019



Положение
о методическом совете
в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Сухановская средняя общеобразовательная школа»

с. Сухановка
2019

1. Общие положения.

1.1. Методический совет создаётся в целях координации деятельности школьных методических объединений и организации методической работы школы.

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников школы.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в школе.

1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проективно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами школы.

2. Задачи и основные направления деятельности Совета.

➤ координация деятельности методических объединений и других подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательных отношений;

➤ разработка основных направлений методической работы школы;

➤ формирование цели и задач методической работы в школе;

➤ обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;

➤ организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;

➤ организация консультирования учителей школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

➤ разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта учителей школы;

➤ участие в подготовке аттестационных материалов учителей школы;

➤ проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

➤ профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

➤ выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

➤ организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

➤ внедрение в учебную деятельность современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебную деятельность.

3. Основные направления деятельности методического совета

- ✓ анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- ✓ участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объёму и содержанию учебных программ;
- ✓ рассмотрение и оценка рабочих программ по предметам, интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- ✓ подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- ✓ обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- ✓ рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- ✓ совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- ✓ взаимных посещений занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- ✓ выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- ✓ разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

4. Организация работы Совета.

4.1. В состав совета входят председатели школьных методических объединений, опытные учителя, директор и заместители директора школы. Состав совета утверждается приказом директора школы.

4.2. Руководит советом заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.3. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается и утверждается директором школы

4.4. Периодичность заседаний совета - 1 раз в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарём. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета:

5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

5.2. Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

5.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

5.4. Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников школы за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

5.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации; выдвигать учителей для участия в конкурсах "Учитель года" и т.д.

6. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором МБОУ «Сухановская СОШ» в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

Прочитано, прошито и скреплено
печатью *И.И.И.*) листов

Директор *И.И.И.* Р.И.И. Татаурова

